



Утверждена
Приказ № 6/1 от 25.10.2024
Директор МБОУ СОШ № 42
Э.В.Драй

Дорожная карта
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ № 42 на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
1. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования			
1.1	Проведение анализа по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году	июль-август 2025	Заместитель директора по УВР Гурецкая Е.Г.
1.2.	Проведение мониторинга жизнеустройства выпускников 9, 11 классов, не получивших соответствующий аттестат об образовании в 2024 и 2025 году	Октябрь 2024 Октябрь 2025	Социальный педагог Седельникова О.В,
1.3.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на: - педагогическом совете; - семинарах учителей предметников	Октябрь -декабрь 2024	Заместитель директора по УВР. Гурецкая Е.Г.
1.4.	Подготовка аналитических отчетов руководителями школьных методических объединений	июль-август 2025	Руководители ШМО
1.5.	Проведение анализа недостатков и нарушений, выявленных при подготовке и проведении ГИА в 2025 году	август- сентябрь 2025	Заместитель директора по УВР Гурецкая

1.6.	Анализ подтверждения соответствия выставленных итоговых отметок и результатов ГИА выпускников 2025 года, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении» I степени и II степени	Июль- август 2025	Заместитель директора по УВР Гурецкая Е.Г.
1.7.	Проведение методического анализа результатов диагностических работ	В течение года	Заместитель директора по УВР Гурецкая Е.Г., учителя-предметники
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Использование методических рекомендаций по преподаванию учебных предметов, подготовленных Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края на основе САО по ГИА-9 и ГИА-11 2024 года	В течение года	Учителя-предметники
2.2.	Обсуждение на заседаниях педагогических советах, школьных методических объединений вопросов: - совершенствования школьной системы образования через проведение муниципальных диагностических контрольных работ; - участие во всероссийских, национальных и региональных исследованиях качества образования; - повышения качества образования через повышение уровня профессиональной компетенции учителя; - использования результатов ГИА-9 и ЕГЭ в управлении качеством образования; - совершенствования условий осуществления образовательного процесса для обеспечения высокого качества образования обучающихся.	август 2024 – май 2025	Директор Драй Э.В. Заместитель директора по УВР Гурецкая Е.Г.

2.3.	Организация работы школьных консультаций по подготовке к ГИА для обучающихся 9, 11 классов	октябрь 2024 – июнь 2025	Заместитель директора по УВР Гурецкая Е.Г. Учителя-предметники
2.4	Проведение тренировочных работ в форме единого государственного экзамена и основного государственного экзамена в 9-х, 11-х классах	В течение года	Заместитель директора по УВР Гурецкая Е.Г. Учителя-предметники
2.5.	Участие в вебинарах для обучающихся и учителей-предметников по подготовке к ГИА-9 и ГИА-11 с использованием демоверсий ФИПИ	Октябрь – декабрь 2024	Учителя-предметники
2.6.	Участие в профильных сменах «Умные каникулы» по подготовке к ГИА для обучающихся 9, 11 классов, педагогических работников	Каникулярное время по отдельному плану	Заместитель директора по УВР Гурецкая Е.Г.
2.7.	Участие в курсах повышения квалификации учителей по учебным предметам при подготовке к ГИА	По отдельному графику	администрация
2.8.	Участие в работе стажировочных площадок в ОО Абинского района по темам «Повышение качества образования»	По отдельному плану	Заместитель директора по УВР Гурецкая Е.Г. Учителя-предметники
2.9.	Организация разъяснительной работы с учителями-предметниками по подготовке учащихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ	В течение года	Гурецкая Е.Г. Руководители ШМО

2.10.	Организация участия учителей-предметников и обучающихся выпускных классов в web-семинарах, web-консультациях и вебинарах по общеобразовательным предметам «Подготовка к государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ»	В течение года	Заместитель директора по УВР Гурецкая Е.Г. Осипенко Г.Э. Учителя-предметники
2.11.	Участие в региональном проекте «Школа абитуриента» совместно с учреждениями высшего образования	Октябрь 2024 – апрель 2025	Заместитель директора по УВР Гурецкая Е.Г. Классный руководитель Нестерова И.М.
3. Нормативно – правовое обеспечение ГИА			
1.	Приведение школьной нормативной - правовой документации, регулирующей работу по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11, в соответствие с федеральными и региональными нормативными правовыми актами	Октябрь 2024 – январь 2025	Заместитель директора по УВР Гурецкая Е.Г.
2.	Использование в работе нормативной - правовой документации, методических рекомендаций федерального, регионального уровней, регулирующих работу по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11	Октябрь 2024 – июнь 2025	Заместитель директора по УВР Гурецкая Е.Г.
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11			
4.1.	Участие в дистанционных обучающих мероприятиях для работников ППЭ, общественных наблюдателей	По отдельному графику	Заместитель директора по УВР Гурецкая Е.Г.
4.2.	Подготовка специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения)	Ноябрь 2024	Заместитель директора по

			УВР Гурецкая Е.Г.
4.3.	Подготовка специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования по русскому языку	Январь 2025	Заместитель директора по УВР Гурецкая Е.Г.
4.4	Участие в вебинарах для руководителей ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов по теме «Организация работы ППЭ»	Март – июль 2025	Заместитель директора по УВР Гурецкая Е.Г.
4.5	Организация работы по изучению Порядков проведения ГИА-9, ГИА-11 с педагогическими работниками, привлекаемыми к проведению ГИА, участниками ГИА, родителями, общественными наблюдателями	Октябрь – ноябрь 2024	Заместитель директора по УВР Гурецкая Е.Г.
5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
5. 1.	Сбор предварительной информации о планируемом выборе предметов участниками ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	Октябрь – декабрь 2024	Заместитель директора по УВР Гурецкая Е.Г. Гурецкая Е.Г.
5.2.	Организация проведения итогового сочинения в основной и дополнительный сроки	4 декабря 2024 5 февраля 2025 9 апреля 2025	Заместитель директора по УВР Гурецкая Е.Г.
5.4.	Проведение мониторинга участников ГИА, претендующих сдавать ГИА в форме ГВЭ и специальные условия	Ноябрь – декабрь 2024	Заместитель директора по УВР Гурецкая Е.Г.
5.5.	Организация информационно-разъяснительной работы по вопросам проведения ГИА в 2025 году	Октябрь 2024 — май 2025	Заместитель директора по УВР Гурецкая Е.Г.

			Классные руководители
5.6.	Организация участия в проведении ГИА-9 и ГИА-11 в основной период и дополнительные сроки	По единому федеральному расписанию	Заместитель директора по УВР Гурецкая Е.Г.
5.7.	Организация проведения итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классах	12 февраля 2025 12 марта 2025 21 апреля 2025	Заместитель директора по УВР Гурецкая Е.Г.
5.8.	Организация мониторинга движения выпускников 9 и 11 классов	ежемесячно	Заместитель директора по УВР Гурецкая Е.Г.
5.9.	Организация работы общественных наблюдателей на ГИА-2025. Подготовка списков общественных наблюдателей	Февраль 2025	Заместитель директора по УВР Гурецкая Е.Г.
5.10.	Организация работы по приему и передаче в МОН и МПКК апелляций по результатам ГИА-2025	Июнь 2025	Заместитель директора по УВР Гурецкая Е.Г.
5.11.	Участие во Всероссийских и региональных тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА-11	По графику Рособнадзора	Директор Драй Э.В. Заместитель директора по УВР Гурецкая Е.Г.
5.12.	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА-9: По русскому языку без обучающихся По математике	Февраль 2025 Март 2025	Заместитель директора по УВР Гурецкая Е.Г.

6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11

6.1.	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА – 9 и ГИА – 11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта МБОУ СОШ № 42, в т.ч.: <i>ГИА-11:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - о датах проведения итогового сочинения (изложения), порядке проведения и порядке проверки итогового сочинения (изложения); - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения); - о сроках проведения ГИА-11, о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; <p><i>ГИА-9:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку; - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу итогового собеседования по русскому языку; - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам; - о сроках проведения ГИА; - О сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку; - О сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9; - о сроках, местах и порядке рассмотрения апелляций ГИА-9; - о сроках, местах подачи заявления об участии в ГИА-9 в дополнительный период 	<p>До 6 ноября 2024</p> <p>До 6 ноября 2024</p> <p>До 6 ноября 2024</p> <p>До 21 февраля 2025</p> <p>До 25 апреля 2025</p> <p>До 10 января 2025</p> <p>До 10 января 2025</p> <p>До 31 января 2025</p> <p>До 31 января 2025</p> <p>До 10 января 2025</p> <p>До 18 апреля 2025</p> <p>До 18 апреля 2025</p> <p>До 1 августа 2025</p>	<p>Заместитель директора по УВР Гурецкая Е.Г.</p> <p>Классные руководители</p>
------	---	---	--

6.2.	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	октябрь 2024 – сентябрь 2025	Директор Драй Э.В. Заместитель директора по УВР Гурецкая Е.Г.
6.3.	Участие в краевых родительских собраний в режиме видеоконференций об особенностях организации и проведения ГИА в 2024 году ГИА-11 ГИА-9	22 ноября 2024 24 января 2025 15 мая 2025 13 декабря 2024 7 февраля 2025 18 апреля 2025	Заместитель директора по УВР Гурецкая Е.Г. Классные руководители
6.4.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году, с размещением соответствующей информации на сайтах ОО	октябрь 2024 – май 2025	Заместитель директора по УВР Гурецкая Е.Г. Осипенко Г.Э.
6.5.	Проведение школьных родительских собраний, классных часов с обучающимися, семинаров для учителей, привлекаемых к проведению ГИА, о Порядке проведения ГИА в 2025 году	Октябрь 2024 – июнь 2025	Заместитель директора по УВР Гурецкая Е.Г. Классные руководители
6.6.	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в МБОУ СОШ № 42 по вопросам психологической готовности к экзаменам	постоянно	Педагог-психолог Подгорная М.В.
6.7.	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в КИМах ГИА 2025 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2025 года	постоянно	Гурецкая Е.Г. Учителя-предметники

6.8.	Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА в 2025 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА, - о психологической готовности к ГИА, - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА. - о дополнительных материалах при сдаче ГИА, - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	Декабрь 2024 Март – апрель 2025	Заместитель директора по УВР Гурецкая Е.Г. Классные руководители
6.9.	Организация освещения вопросов подготовки и процедуры проведения ГИА-2025 на сайте МБОУ СОШ № 42:	Октябрь 2024 – июнь 2025	Осипенко Г.Э.
6.10.	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в КИМ ГИА 2025 года по сравнению с ГИА 2024 года и работе с демоверсиями ФИПИ 2025 года	Октябрь – декабрь 2024	Заместитель директора по УВР Гурецкая Е.Г. Учителя- предметники
7. Психологическое сопровождение ГИА			
7.1.	Диагностика эмоционального благополучия выпускников 9, 11 классов с целью выявления учащихся с повышенной экзаменационной тревожностью, с низкой стрессоустойчивостью и другими личностными и познавательными трудностями при подготовке к сдаче ГИА	Ноябрь 2024– февраль 2025	Педагог-психолог Подгорная М.В.
7.2.	Индивидуальное и групповое консультирование («Как подготовиться к экзамену?», «На экзамен – без стресса», «Приемы совладения с экзаменационной тревожностью» и др.)	Ноябрь 2024 – май 2025	Педагог-психолог Подгорная М.В.
7.3.	Проведение тренинговых занятий для психологической подготовки старшеклассников к сдаче экзаменов	Ноябрь 2024 – май 2025	Педагог-психолог Подгорная М.В.
7.4.	Консультирование учащихся, родителей, педагогов по вопросам психологической готовности к экзаменационным испытаниям в 2025 году.	Ноябрь 2024 – май 2025	Педагог-психолог Подгорная М.В.
8. Меры по повышению качества преподавания предметов, выносимых на ГИА			
8.1.	Диагностика уровня подготовки учащихся 9-х, 11-х к ГИА, выявление детей, испытывающих те или иные познавательные и личностные трудности, формирование базы данных по слабоуспевающим учащимся.	Октябрь – ноябрь 2024	Учителя- предметники

8.2	Формирование банка данных об учащихся 9, 11 классов, входящих в «группу риска»	Ноябрь 2024	Заместитель директора по УВР Гурецкая Е.Г. Учителя- предметники
8.3	Разработка индивидуальных маршрутов и плана работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися	Ноябрь 2024	учителя- предметники