

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 42  
ИМЕНИ ФАДЕЯ СТЕПАНОВИЧА ШАБАШЕВА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН**

**п.Ахтырский**

**от 4 марта 2019**

**№ 341**

**П Р И К А З**

**Об организации работы в период весенних каникул**

На основании приказа управления образования и молодежной политики администрации муниципального образования Абинский район от 1.03.2019 года № 175 «Об организации работы в период весенних каникул в общеобразовательных организациях муниципального образования Абинский район в 2018/2019 учебном году» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Вист Е.Г., заместителя директора по УВР, назначить ответственной за организацию работы школы в период весенних каникул.
2. Вист Е.Г., заместителю директора по УВР, разработать план проведения мероприятий в период весенних каникул до 18.03.2019 года (приложение 1).
3. Диденко Т.И., педагогу организатору, в срок до 18 марта 2019 года оформить информационный стенд «Весенние каникулы» с размещением на нем планов мероприятий, графика работы школьного спортивного клуба, кружков и секций, библиотеки. Компьютерного класса, проведение дополнительных занятий по учебным дисциплинам, подготовке к итоговой аттестации, фотоматериалов и другой необходимой информации в период весенних каникул.
4. Вист Е.Г., заместителю директора по УВР, запланировать проведение спортивно-массовых, культурно-просветительских, экскурсионных, туристских мероприятий для учащихся, состоящих на профилактическом учете, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
5. Пичугиной Л.А., социальному педагогу, ознакомить под роспись учащихся и родителей (законных представителей) о каникулярной занятости учащихся, состоящих на всех видах профилактического учета и направить скан копии график каникулярной занятости на адрес электронной почты [vrabinsk@mail.ru](mailto:vrabinsk@mail.ru).
6. Пичугиной Л.А., социальному педагогу, организовать ежедневный мониторинг занятости учащихся, состоящих на различных видах учета, а также детей из семей, состоящих на различных видах учета.
7. Вист Е.Г., заместителю директора по УВР, Осипенко Г.Э., учителю информатики, предусмотреть освещение мероприятий с детьми в средствах массовой информации, на сайте школы.

8. Вист Е.Г., заместителя директора по УВР и Шкуро В.Н., заместителя директора по АХР, назначить ответственными за обеспечение безопасного пребывания детей и подростков в школе в каникулярное время.

9. Шкуро В.Н., заместителю директора по АХР, провести разъяснительную работу с педагогическими работниками о недопустимости нарушения режима работы школы в период весенних каникул.

10. Шкуро В.Н., заместителю директора по АХР, Вист Е.Г., заместителю директора по УВР провести учебные тренировки по эвакуации в случае возникновения угрозы террористического акта и чрезвычайной ситуации техногенного характера.

11. Бояркиной Е.В., библиотекаря, Кузюткиной С.В., старшей вожатой, Скибе А.В. и Скиба А.Б., обеспечить работу библиотеки, компьютерного класса и спортивного зала в период весенних каникул.

12. Классным руководителям 1-11 классов, ознакомить обучающихся с маршрутами эвакуации в случае возникновения чрезвычайной ситуации; проведение с обучающимися бесед о правилах поведения во время мероприятий и в случае возникновения чрезвычайных ситуаций; лично присутствовать на проводимых мероприятиях; провести разъяснительную работу с родительской общественностью по вопросам предупреждения несчастных случаев, угрозы вовлечения несовершеннолетних в преступные группировки и суицидальные сообщества, в том числе через социальные сети, неукоснительного выполнения требований безопасного поведения на природе и водных объектах, усиление контроля за детьми вне учебно-воспитательного процесса, важности установки контентной фильтрации в домашней сети Интернет, недопустимости нахождения детей на строительных площадках, в заброшенных и неэксплуатируемых зданиях и сооружениях; по недопущению безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних обучающихся.

13. Шкуро В.Н., заместителю директора по АХР, усилить охрану зданий и сооружений, подъездных путей и коммуникаций, ужесточить пропускной режим на территорию и в здания объектов образования; усилить контроль за состоянием газовых и котельных установок, пищеблоков, систем водоснабжения, расположенных на территориях образовательных организаций, исключить свободный доступ к ним посторонних лиц; обеспечить регулярные осмотры прилегающих к школе территорий (не менее 3 раз в день), мастерских, гаражей, чердачных, подвальных и иных вспомогательных помещений (при необходимости провести опломбирование); проверить исправность и доступность средства тревожной сигнализации, первичных средств пожаротушения и средств связи.

14. Шкуро В.Н., заместителя директора по АХР, провести инструктажи с работниками школы по антитеррористической, пожарной безопасности, правилам поведения на дороге и в местах массового скопления людей, на объектах железнодорожного транспорта, в сети Интернет, технике безопасности на воде и оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим на водных объектах, о чем сделать соответствующие записи в журналах инструктажей.

15. Классным руководителям 1-11 классов, в срок до 18.03.2019 года провести инструктажи с учащимися школы по антитеррористической, пожарной безопасности, правилам поведения на дороге и в местах массового скопления людей, на объектах железнодорожного транспорта, в сети Интернет, технике безопасности на воде и оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим на водных объектах.

16. Классным руководителям 1-11 классов при организации и проведении туристских мероприятий руководствоваться приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 6.04.2018 года № 1316 «Об обеспечении безопасности во время проведения туристских мероприятий в 2018 году».

17. Классным руководителям 1-11 классов организованную перевозку обучающихся автомобильным транспортом осуществлять в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 года № 1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами».

18. Классным руководителям 1-11 классов при организации перевозок групп детей железнодорожным транспортом строго соблюдать требования постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 21.01.2014 года № 3 «Об утверждении СП 2.5.3157-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей»»

19. Незамедлительно информировать начальника управления образования и молодежной политики муниципального образования Абинский район обо всех происшествиях, связанных с угрозой жизни и здоровью учащихся и работников школы в период проведения мероприятий с детьми и подростками,.

20. Классным руководителям 1-11 классов организовать проведение родительских собраний с рассмотрением вопроса безопасности детей в каникулярный период, в том числе с освещением темы Интернет-безопасности.

21. Вист Е.Г., заместителю директора по УВР, предоставить отчет об итогах работы в период весенних каникул в управление образования до 2 апреля 2019 года (Осадчий) на адрес электронной почты [vrabinsk@mail.ru](mailto:vrabinsk@mail.ru)

22. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



*Драй*

Э.В.Драй

С приказом ознакомлены

Е.П.Антипеч

*Е.В. Болеркина, 04.03.19*

*А.С. Братцева, 04.03.2019*

С.В.Буймилова *4.03.19*

Е.Г.Вист *4.03.2019*

Е.Г.Гурецкая *4.03.2019*

Т.И.Диденко *4.03.2019*

*Е.П. Антипеч*

*МБОУ*

*Н*

*С.В. Буймилова*  
*Е.Г. Вист*  
*Е.Г. Гурецкая*  
*Т.И. Диденко*

*Е.В. Болеркина*

*Болеркина Е.В.*

*А.С. Братцева*

*Буймилова*

*Вист Е.Г.*

*Гурецкая Е.Г.*

*Диденко Т.И.*

А.Г.Ильина	04.03.2019	Ильина	А.Г. Ильина
С.В.Ковалева	04.03.2019	Ковалева	С.В. Ковалева
С.В.Кузюткина	04.03.2019	Кузюткина	С.В. Кузюткина
О.В.Комисаренко	04.03.19	Комисаренко	Комисаренко О.В.
И.А.Кулакова	4.03.2019	Кулакова	И.А. Кулакова
И.В.Кулиш	04.03.2019	Кулиш	И.В. Кулиш
Л.А.Лупырь	4.03.2019	Лупырь	Л.А. Лупырь
Л.А.Мартиди	4.03.2019	Мартиди	Л.А. Мартиди
И.М.Нестерова	4.03.19	Нестерова	И.М. Нестерова
С.А.Никитина	4.03.19	Никитина	С.А. Никитина
Г.Э.Осипенко	04.03.2019	Осипенко	Г.Э.Осипенко
И.И.Онищенко	4.03.2019	Онищенко	И.И.Онищенко
Л.А.Пичугина	4.03.2019	Пичугина	Л.А. Пичугина
М.В.Подгорная	04.03.2019	Подгорная	М.В. Подгорная
Г.С.Рожкова	4.03.2019	Рожкова	Рожкова Г.С.
Л.И.Сивоволова	04.03.2019	Сивоволова	Л.И.Сивоволова
А.В.Скиба	4.03.2019	Скиба	А.В. Скиба
А.Б.Скиба	4.03.2019	Скиба	А.Б. Скиба
И.А.Шанованова	04.03.2019	Шанованова	И.А.Шанованова
Т.Б.Чернобровкина	4.03.2019	Чернобровкина	Чернобровкина Т.Б.
В.В.Цыганкова	4.03.2019	Цыганкова	Цыганкова В.В.