

**Дорожная карта по улучшению показателей мотивирующего мониторинга деятельности МБОУ СОШ № 42 муниципального образования Абинский район по реализации задач государственной политики в сфере образования на 2023-2025 годы**

№ п/п	Наименование и величина значения ОО, сформированного на основании показателя субъекта РФ. 2022год (факт)- 2023, 2024, 2025 годы (план)-	Цели по улучшению значений показателя	Меры и мероприятия по улучшению значений показателя	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
<b>1. Показатели создания условий для достижения результатов</b>					
1	Доля фонда оплаты труда педагогических работников в общем фонде оплаты труда работников организации, осуществляющую образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, % 2022 год (факт)-74,24% 2023 год (план)- 75% 2024 год (план)- 76%	Повышение эффективности использования финансовых ресурсов, их направление на тех, кто работает с детьми, создание условий для обеспечения роста качества образования.	Контроль эффективности использования финансовых ресурсов: – контроль за комплектованием классов; – контроль за формированием оптимального штатного расписания в соответствии с рекомендациями федеральных нормативных и методических документов; – контроль за оптимальным уровнем расходов на содержание работников, непосредственно не работающих с	Август, декабрь Август, декабрь  Август, январь	Гурецкая Е.Г. Магомадова Е.Г. Шкуро В.Н. (по согласованию с УО)

	2025 год (план) - 77%		детьми; – оптимизация штатной численности в образовательной организации в случае уменьшения контингента детей; – направление дохода от оказываемых дополнительных платных услуг на увеличение ФОТ;	Август  Постоянно	
2	Доля фонда оплаты труда руководящих работников в общем фонде оплаты труда работников организации, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, % 2022 год (факт)-14,15% 2023 год (план)-15% 2024 год (план)- 16% 2025 год (план)-17%	Повышение эффективности использования финансовых ресурсов, создание условий для обеспечения роста качества образования.	1. Контроль за формированием оптимального штатного расписания в соответствии с рекомендациями федеральных нормативных и методических документов. 2. Обеспечение открытости проведения мониторинга эффективности деятельности образовательной организации с целью получения объективной и достоверной информации об эффективности деятельности образовательной организации и влиянии на качество образования и качество подготовки обучающихся, установление стимулирующих выплат учителям в зависимости от значений этих показателей	Август, декабрь  Постоянно	Гурецкая Е.Г. Магомадова Е.Г. Шкуро В.Н. (по согласованию с УО)
3	Численность обучающихся по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в расчете на одного работника, человек 2022 год (факт)-20,5 2023 год (план)- 21,0 2024 год (план)-21,0	Повышение эффективности использования финансовых ресурсов, оптимизация численности работников, которые не работают непосредственно с детьми.	Контроль эффективности использования финансовых ресурсов: – контроль за рациональным комплектованием классов; – контроль за формированием оптимального штатного расписания в соответствии с рекомендациями федеральных нормативных и методических документов; – контроль за оптимальным уровнем расходов на содержание работни-	Август и далее в течение учебного года	Гурецкая Е.Г. Магомадова Е.Г. Шкуро В.Н. (по согласованию с УО)

	2025 год (план)-21,0		ков, непосредственно не работающих с детьми; – оптимизация штатной численности в образовательной организации при уменьшении контингента детей; – направление дохода от оказываемых дополнительных платных услуг на увеличение ФОТ.		
4	Доля численности педагогических работников в общей численности работников образовательной организации, %  2022 год (факт)-75% 2023 год (план)-77% 2024 год (план)-79% 2025 год (план)- 80%	Повышение эффективности использования финансовых ресурсов, их направление на тех, кто работает с детьми, создание условий для обеспечения роста качества образования	Контроль эффективности использования финансовых ресурсов: – контроль за рациональным комплектованием классов; – контроль за формированием оптимального штатного расписания в соответствии с рекомендациями федеральных нормативных и методических документов; – контроль за оптимальным уровнем расходов на содержание работников, непосредственно не работающих с детьми; – оптимизация штатной численности в образовательной организации при уменьшении контингента детей; – направление дохода от оказываемых дополнительных платных услуг на увеличение ФОТ.	Август, декабрь	Гурецкая Е.Г. Магомадова Е.Г. Шкуро В.Н. (по согласованию с УО)

5	<p>Количество руководящих работников в расчете на 10 педагогических работников образовательной организации, человек</p> <p>2022год (факт)-1,3 2023 год (план)-1,0 2024 год (план)- 1,0 2025 год (план)- 1,0</p>	<p>Повышение эффективности использования финансовых ресурсов, их направление на тех, кто непосредственно работает с детьми, снижение административной нагрузки на учителей.</p>	<p>1. Контроль эффективности использования финансовых ресурсов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– контроль за комплектованием классов;</li> <li>– контроль за формированием оптимального штатного расписания в соответствии с рекомендациями федеральных нормативных и методических документов;</li> <li>– контроль за оптимальным уровнем расходов на содержание работников, непосредственно не работающих с детьми;</li> <li>– оптимизация штатной численности в образовательной организации при уменьшении контингента детей;</li> <li>– направление дохода от оказываемых дополнительных платных услуг на увеличение ФОТ.</li> </ul> <p>2. Обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки.</p> <p>3. Стимулирование и мотивирование педагогов и осуществление доплат за выполнение обязанностей, не входящих в круг должностных обязанностей.</p>	<p>Август, декабрь Август, декабрь</p> <p>Август, январь</p> <p>Август</p> <p>Постоянно</p> <p>До 01.09.2023 г.</p> <p>Постоянно</p>	<p>Гурецкая Е.Г. Магомадова Е.Г. Шкуро В.Н. (по согласованию с УО)</p>
6	<p>Доля руководящих работников в возрасте до 35 лет в общей численности руководящих работников, %</p> <p>2022 год (факт)-0,033% 2023 год (план)- 2% 2024 год (план)- 2%</p>	<p>Рост обеспеченности системы образования руководящими работниками, создание условий для обеспечения роста качества образования.</p>	<p>1. Участие в работе школы начинающего руководителя и подготовка резерва руководящих кадров.</p> <p>2. Обновление кадрового резерва с учетом возрастного показателя (до 35 лет).</p> <p>3. Проведение курсов повышения квалификации для резерва руководящих</p>	<p>Октябрь-март</p> <p>Август</p> <p>По потребности</p>	<p>Гурецкая Е.Г. Магомадова Е.Г. Шкуро В.Н. Постникова Е.Н. (по согласованию с УО)</p>

	2025 год (план)- 2%		<p>должностей общеобразовательной организации.</p> <p>4. Реализация программы наставничества.</p> <p>5. Формирование системы методической помощи для личностно-профессионального развития кадрового резерва руководящих должностей.</p> <p>6. Внедрение механизмов материальной и нематериальной мотивации привлечения молодых специалистов (конкурсы, план по обновлению педагогических кадров, материальное стимулирование).</p>	<p>В течение учебного года</p> <p>В течение учебного года</p> <p>В течение учебного года</p>	
7	<p>Численность обучающихся по адаптированным основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в расчете на 1 учителя-дефектолога, учителя-логопеда, человек</p> <p>2022 год (факт)- 32</p> <p>2023 год (план)- 16</p> <p>2024 год (план)- 16</p> <p>2025 год (план)- 16</p>	<p>Создание условий для образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, рост кадровой обеспеченности образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.</p>	<p>1. Выбор кадров учителей-дефектологов на вакантные должности.</p> <p>2. Выбор кадров для переподготовки по специальности «учитель-дефектолог».</p> <p>3. Введение в штатное расписание образовательной организации должности «учитель-дефектолог» по мере необходимости при наличии специалистов.</p>	<p>Постоянно</p> <p>Июль-август</p> <p>По мере необходимости</p>	<p>Гурецкая Е.Г.</p> <p>Постникова Е.Н.</p> <p>(по согласованию с УО)</p>
8	<p>Использование лабораторного оборудования, %</p> <p>2022 год (факт)-75%</p> <p>2023 год (план)- 78%</p>	<p>Повышение доли в ОО, предоставляющую полноценные возможности изучения естественно-научных дисциплин с включением практику-</p>	<p>1. Оценка эффективности использования учебно-лабораторного оборудования по следующим критериям оценки:</p> <p>а) Соответствие используемого оборудования целевому назначению и</p>	<p>Сентябрь-октябрь</p>	<p>Гурецкая Е.Г.</p> <p>Магомадова Е.Г.</p> <p>Шкуро В.Н.</p>

	<p>2024 год (план)- 80%</p> <p>2025 год (план)-80%</p>	<p>мов</p>	<p>реализуемым рабочим программам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>–педколлектив информирован о получении оборудования, его распределении,</li> <li>–оборудование размещено в соответствующих учебных кабинетах, лабораториях, мастерских,</li> <li>–полученное оборудование включено в паспорт учебного кабинета,</li> <li>–педколлектив информирован о порядке использования оборудования,</li> <li>–утверждено положение о порядке использования оборудования,</li> <li>–возможность использования учебно-лабораторного оборудования определена в рабочих программах и календарно-тематическом планировании;</li> </ul> <p>б) Обеспечение функционирования оборудования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>–исправность оборудования,</li> <li>–доля практических и лабораторных работ, заявленных в рабочей программе по дисциплине, для проведения которых имеется необходимое оборудование,</li> <li>–доля учителей, имеющих удостоверения, свидетельства о прохождении курсов повышения квалификации,</li> <li>–наличие методических мероприятий, направленных на повышение</li> </ul>	<p>(по согласованию с УО)</p>
--	--	------------	---	-------------------------------

			<p>профессиональной компетентности педагогических работников по эффективному применению оборудования, обобщение опыта,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– наличие в локальном акте образовательной организации о доплатах, надбавках и премировании показателей, направленных на поощрение учителей, эффективно использующих оборудование;</li> </ul> <p>в) Показатели эффективности использования оборудования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– интенсивность использования оборудования,</li> <li>– доля оборудования, используемого учителем при проведении лабораторных и практических работ на уроках,</li> <li>– доля оборудования, используемого во внеурочной деятельности.</li> </ul> <p>2. Проведение мотивационных и профориентационных мероприятий, направленных на увеличение выбора учениками экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ по физике, химии и биологии (по планам работы учителей-предметников и «Точек роста»).</p> <p>3. Повышение квалификации педагогов ОО по обновлённым ФГОС.</p> <p>4. Межшкольные факультативы в форме дистанционных и выездных курсов по подготовке к ВПР, ОГЭ, ЕГЭ по физике, химии и биологии.</p> <p>5. Вовлечение максимального ко-</p>	<p>В течение учебного года до 1 февраля в 11 классах, до 1 марта в 9 классах Июнь-август</p> <p>В течение учебного года</p> <p>Сентябрь-</p>	
--	--	--	--	--	--

			<p>личества учеников в проведение школьного, муниципального и регионального этапов ВСоШ по физике, химии и биологии.</p> <p>6. Формирование функциональной грамотности по физике, химии и биологии в рамках урочной и внеурочной деятельности (ресурсы сайтов РЭШ, института стратегии развития образования РАО и др.).</p> <p>7. Организация работы постоянно действующего муниципального семинара по транслированию опыта работы «Точек роста» естественно-научной направленности.</p> <p>8. Проведение мастер-классов для педагогов и обучающихся по физике, химии и биологии с использованием КВЕСТ-технологий.</p> <p>9. Пополнение базы лабораторного оборудования для изучения естественно - научных дисциплин.</p>	<p>апрель</p> <p>В течение учебного года</p> <p>В течение учебного года</p> <p>В течение учебного года</p> <p>В течение учебного года</p>	
9	<p>Использование компьютеров, %</p> <p>2022 год (факт)-82%</p> <p>2023 год (план)- 85%</p> <p>2024 год (план)- 90%</p> <p>2025 год (план)- 90%</p>	<p>Повышение доли В ОО, предоставляющую полноценные возможности изучения информатики и ИКТ на основе практической работы с компьютером</p>	<p>1. Провести оценку эффективности использования компьютеров по следующим критериям оценки:</p> <p>а) Соответствие используемого оборудования целевому назначению и реализуемым рабочим программам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>–педколлектив информирован о получении оборудования, его распределении, оборудование размещено в соответствующих учебных кабинетах,</li> <li>–полученное оборудование вклю-</li> </ul>	<p>Сентябрь-октябрь</p>	<p>Гурецкая Е.Г. Магомадова Е.Г. Шкуро В.Н. (по согласованию с УО)</p>



			<p>чено в паспорт учебного кабинета, –педколлектив информирован о порядке использования оборудования, утверждено положение о порядке использования оборудования, –возможность использования компьютеров определена в рабочих программах и календарно-тематическом планировании;</p> <p>б) Обеспечение функционирования оборудования:</p> <p>–исправность оборудования, –доля практических и лабораторных работ, заявленных в рабочей программе по дисциплине, для проведения которых имеется необходимое оборудование, –доля учителей, имеющих удостоверения, свидетельства о прохождении курсов повышения квалификации, –наличие методических мероприятий, направленных на повышение профессиональной компетентности педагогических работников по эффективному применению оборудования, обобщение опыта, –наличие в локальном акте образовательной организации о доплатах, надбавках и премировании показателей, направленных наощрение учителей, эффективно использующих оборудование;</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>в) Показатели эффективности использования оборудования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>–интенсивность использования оборудования,</li> <li>–доля оборудования, используемого учителем при проведении лабораторных и практических работ на уроках,</li> <li>–доля оборудования, используемого во внеурочной деятельности.</li> </ul> <p>2. Проведение мотивационных и профориентационных мероприятий, направленных на увеличение выбора учениками экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ по информатике (по планам работы учителей-предметников и «Точек роста»).</p> <p>3. Межшкольные факультативы в форме дистанционных и выездных курсов по подготовке к ВПР, ОГЭ, ЕГЭ по информатике.</p> <p>4. Вовлечение максимального количества учеников в проведение школьного, муниципального и регионального этапов ВСоШ по информатике.</p> <p>5. Проведение мастер-классов для педагогов и обучающихся по информатике с использованием КВЕСТ-технологий.</p> <p>6. Приобретение и обновление парка компьютерной техники в образовательных организациях</p>	<p>В течение учебного года до 1 февраля в 11 классах, до 1 марта в 9 классах</p> <p>В течение учебного года</p> <p>Сентябрь-апрель</p> <p>В течение учебного года</p> <p>В течение учебного года</p>	
10	Объективность оценочных процедур, %	Повышение уровня объективности в оценке каче-	1. Участие в реализации муниципальной программы повышения каче-	В течение года	Гурецкая Е.Г. Магомадова Е.Г.

	<p>2022 год (факт)-80%  2023 год (план)-85%  2024 год (план)-90%  2025 год (план)-90%</p>	<p>ства образования</p>	<p>ства образования на очередной год (Раздел «Система оценки качества подготовки обучающихся» подраздел «Объективность оценки качества подготовки обучающихся», раздел «Система обеспечения профессионального роста педагогических работников»).</p> <p>2. Участие в муниципальных командах независимых экспертов ВПР.</p> <p>3. Участие в семинарах с педагогами и независимыми экспертами по преодолению рисков получения необъективных результатов.</p> <p>4. Участие в региональных мероприятиях (совещания, семинары, вебинары, информационно - методические дни, дискуссионные площадки, круглые столы и др.) по вопросам соблюдения объективности процедур оценки качества образования и олимпиад школьников.</p> <p>5. Участие в Совете независимых наблюдателей для обеспечения контроля за процедурой проведения оценочных процедур и объективности оценивания.</p> <p>6. Обеспечение объективности образовательных результатов в рамках конкретной оценочной процедуры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>–обеспечение видеонаблюдения на процедурах оценки качества ГИА, ВсОШ;</li> <li>–обеспечение общественного наблюдения на процедурах оценки</li> </ul>	<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь, апрель</p> <p>По графику</p> <p>Декабрь</p> <p>Постоянно</p>	<p>Шкуро В.Н.</p> <p>(по согласованию с УО)</p>
--	---	-------------------------	--	--	---

			<p>качества образования (ВПр, ИС(И) -11, ИС -9, ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ -9, ВсОШ, пробные экзамены в формате ГИА) с соблюдением требований к общественным наблюдателям, проведение обучающих мероприятий с общественными наблюдателями;</p> <p>–привлечение специалистов на всех этапах процедуры (проведение инструктажей и учебных мероприятий с организаторами, техническими специалистами, экспертами);</p> <p>–применение мер защиты информации при подготовке и проведении оценочных процедур.</p> <p>7. Анализ результатов процедур: –индекс подтверждения медалей; – индексы необъективности ВПр и ГИА.</p> <p>8. Профилактическая работа с выявленными общеобразовательными организациями – разработка комплекса мер по устранению причин необъективности.</p> <p>9. Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов: –проведение разъяснительной работы с педагогами общеобразовательной организации по вопросам повышения объективности оценки</p>	<p>Ежегодно</p> <p>Ежегодно</p> <p>Постоянно</p>	
--	--	--	--	--	--

			<p>образовательных результатов;</p> <p>–экспертиза образовательных программ общеобразовательной организации в части системы оценивания, подготовка рекомендаций,</p> <p>–проведение учителями и методическими объединениями аналитической экспертной работы с результатами оценочных процедур,</p> <p>10. Организация контроля за соблюдением регламентов оценочных процедур в общеобразовательных организациях.</p> <p>11. Организация проверки/перепроверки ВПР в образовательной организации с привлечением методической службы.</p> <p>12. Привлечение районных методических объединений и районных тьюторов по предметам к организации и проведению процедур оценки качества образования, в том числе к разработке единой базы КИМ для проведения пробных экзаменов в формате ГИА с организацией общественного наблюдения</p>	<p>Постоянно</p> <p>по графику МОН РФ, МОНИМП КК Ежегодно</p>	
11	<p>Механизмы управления качеством образования, %</p> <p>2022 год (факт)- 18%</p> <p>2023 год (план)- 20%</p> <p>2024 год (план)- 30%</p> <p>2025 год (план)-35%</p>	<p>Повышение эффективности управления системой образования на основе данных</p>	<p>1. Организация работы на основе программного метода.</p> <p>2. Утверждение плана-графика реализации мероприятий по развитию системы муниципальных управленческих механизмов (МУМ) на 2023 год).</p> <p>3. Разработка 8 концептуальных документов (внесение изменений в су-</p>	<p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>До 10 марта</p>	<p>Гурецкая Е.Г. Магомадова Е.Г. Шкуро В.Н.</p> <p>(по согласованию с УО)</p>

			<p>ществующие документы) по каждому направлению МУМ.</p> <p>4. Формирование таблиц первичных данных МУМ с актуальными действующими ссылками на электронные версии документов (внесение актуальных действующих ссылок в таблицу МУМ).</p> <p>5. Организация проведения мониторингов по 8 направлениям МУМ.</p> <p>6. Систематизация полученных данных 8 мониторингов. Анализ результатов мониторингов. Разработка адресных рекомендаций по результатам мониторингов.</p> <p>7. Завершение формирования таблицы МУМ и выставление в личный кабинет ФИОКО актуальных действующих ссылок на документы по направлениям МУМ.</p> <p>8. Мониторинг реализации ВСОКО, качества преподавания, проведения внеурочных мероприятий и организации учебного и воспитательного процессов в образовательной организации.</p> <p>9. Проведение муниципальной оценки предметных компетенций педагогов, участие в региональной оценке предметных компетенций педагогов. Методическое обеспечение индивидуальных образовательных маршрутов педагогов по итогам региональной оценки.</p>	<p>10 марта -20 августа</p> <p>20 мая – 30 июля</p> <p>31 июля – 15 августа</p> <p>20-30 августа</p> <p>В течение учебного года</p> <p>Апрель-май</p> <p>в течение года</p>	
<b>2. Показатели достижения образовательных и воспитательных результатов</b>					

12	<p>Достижение минимального уровня подготовки, %</p> <p>2022 год (факт)-30%</p> <p>2023 год (план)-35%</p> <p>2024 год (план)-40%</p> <p>2025 год (план)- 45%</p>	<p>Снижение доли неуспешных обучающихся во всех параллелях на всех уровнях общего образования</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Участие в реализации муниципальной программы повышения качества образования на очередной год (Разделы «Система оценки качества подготовки обучающихся», «Система работы со школами с низкими образовательными результатами (ШНОР)», «Система обеспечения профессионального роста педагогических работников»).</li> <li>2. Реализация дорожной карты мероприятий по профилактике учебной неуспешности.</li> <li>3. Мониторинг показателей организации внутришкольной системы по профилактике учебной неуспешности в образовательной организации района</li> <li>4. Проведение тематических проверок подготовки к ГИА и пробных экзаменов в формате ГИА в образовательной организации по наборам заданий, разработанных РМО и районными тьюторами.</li> <li>5. Участие в стажировке на базе системы образования Тихорецкого района по теме «Развитие профессиональной компетентности педагогов как основа повышения качества образования» в рамках сетевого взаимодействия (в рамках реализации краевого проекта «Движение вверх» по линии ИРО).</li> <li>6. Участие в стажировочных площадках для учителей школ по теме «Повышение качества образования».</li> </ol>	<p>В течение года</p> <p>В течение учебного года</p> <p>Декабрь, май</p> <p>Октябрь, декабрь, март, май (ежегодно)</p> <p>2023-2024 учебный год</p> <p>октябрь-март</p>	<p>Гурецкая Е.Г. Магомадова Е.Г. Шкуро В.Н. (по согласованию с УО)</p>
----	--	---	---	---	--

			<p>7. Участие в Школе начинающего руководителя для заместителей директоров ОО по УВР по теме «Азбука управления образовательным процессом и системы оценки качества образования».</p> <p>8. Участие в мониторинге реализации ВСОКО, качества применения в школе ФООП, качества рабочих программ и оснащенности учебных кабинетов в соответствии с требованиями ФГОС, качества преподавания, проведения внеурочных мероприятий и организации учебного и воспитательного процессов в образовательной организации.</p> <p>9. Участие в районных консультациях, работа с методическими материалами и иными документами, обмен опытом и использования успешных практик реализации ФООП.</p> <p>10. Участие в проведении муниципальной оценки предметных компетенций педагогов, участие в региональной оценке предметных компетенций педагогов. Методическое обеспечение индивидуальных образовательных маршрутов педагогов по итогам региональной оценки.</p> <p>11. Методическое сопровождение и мониторинг реализации индивидуальных образовательных маршрутов для слабоуспевающих обучающихся.</p> <p>12. Участие в мастер-классах луч-</p>	<p>2023-2025 годы</p> <p>В течение учебного года</p> <p>В течение учебного года</p> <p>Апрель-май</p> <p>В течение учебного года</p> <p>В течение</p>	
--	--	--	---	---	--



			<p>ших педагогов района для педагогов и обучающихся по учебным предметам.</p> <p>13. Участие в межшкольных факультативах в форме дистанционных и выездных курсов по подготовке к ВПР, ОГЭ, ЕГЭ по предметам.</p> <p>14. Повышение квалификации руководителей и педагогов (проведение обучающих семинаров, курсов повышения квалификации, совещаний и т.д.; организация работы методических объединений всех уровней;</p> <p>15. Организация образовательных мероприятий с обучающимися (консультации, пробные экзамены, индивидуальные образовательные маршруты и т.д.)</p> <p>16. Проведение анализа результатов учебного года по всем параллелям классов, ГИА, ВПР.</p> <p>17. Определение мер стимулирования педагогов за преодоление порога успешности по итогам ГИА всеми выпускниками с первого раза.</p>	<p>учебного года</p> <p>В течение учебного года</p> <p>В течение учебного года</p> <p>В течение учебного года</p> <p>В течение учебного года</p> <p>Июнь-июль</p> <p>Август</p>	
13	<p>Достижение высокого уровня подготовки, %</p> <p>2022 год (факт)-11,6%</p> <p>2023 год (план)- 12%</p> <p>2024 год (план)-13%</p> <p>2025 год (план)- 13%</p>	<p>Повышение доли обучающихся с высокими результатами обучения</p>	<p>1. Участие в реализации муниципальной программы повышения качества образования на очередной год (Разделы «Система оценки качества подготовки обучающихся», «Система работы со школами с низкими образовательными результатами (ШНОР)», «Система обеспечения профессионального роста педагогических работни-</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Гурецкая Е.Г. Магомадова Е.Г. Шкуро В.Н. Бояркина Е.В. (по согласованию с УО)</p>

			<p>ков»).</p> <p>2. Участие в тематических проверках подготовки к ГИА и пробных экзаменов в формате ГИА в образовательной организации по наборам заданий, разработанных РМО и районными тьюторами.</p> <p>3. Организация индивидуальной работы с одаренными и талантливыми учениками.</p> <p>4. Участие в стажировке на базе системы образования Тихорецкого района по теме «Развитие профессиональной компетентности педагогов как основа повышения качества образования» в рамках сетевого взаимодействия (по линии ИРО)</p> <p>5. Участие в стажировочных площадках для учителей школ по теме «Повышение качества образования».</p> <p>6. Участие в Школе начинающего руководителя для заместителей директоров по УВР по теме «Азбука управления образовательным процессом и системой оценки качества образования».</p> <p>7. Мониторинг реализации ВСОКО, качества применения ФООП, качества рабочих программ и оснащенности учебных кабинетов в соответствии с требованиями ФГОС, качества преподавания, проведения внеурочных мероприятий и организации учебного и воспитательного процессов в ОО.</p> <p>8. Организация консультаций, ра-</p>	<p>Октябрь, декабрь, март</p> <p>Постоянно</p> <p>По графику ИРО</p> <p>Октябрь-март</p> <p>Октябрь-апрель</p> <p>В течение учебного года</p> <p>В течение</p>	
--	--	--	--	--	--

		<p>боты с методическими материалами и иными документами, обмен опытом использования успешных практик реализации ФООП.</p> <p>9. Участие в муниципальной оценке предметных компетенций педагогов, участие в региональной оценке предметных компетенций педагогов. Методическое обеспечение индивидуальных образовательных маршрутов педагогов по итогам региональной оценки.</p> <p>10. Участие в межшкольных факультативах в форме дистанционных и выездных курсов по подготовке к ВПР, ОГЭ, ЕГЭ по предметам.</p> <p>11. Участие в защите проектов обучающихся 9,10,11 классов в рамках работы «Точек роста».</p> <p>12. Участие в муниципальном фестивале обучающихся в образовательной организации «Путь к успеху».</p> <p>13. Организация предметных недель в образовательной организации.</p> <p>14. Презентация результатов реализации школьных программ по повышению качества образования</p> <p>15. Участие в реализации программы работы с одаренными обучающимися. Участие в образовательных мероприятиях с обучающимися (олимпиады, конкурсы, консультации, межшкольные факультативы, индивидуальные образовательные маршруты, различные формы поддержки и т.д.).</p>	<p>учебного года</p> <p>Апрель-май</p> <p>В течение учебного года</p> <p>Декабрь, март</p> <p>Апрель</p> <p>По графику предметных недель</p> <p>Февраль</p> <p>В течение учебного года</p>	
--	--	--	--	--

			<p>16. Повышение квалификации руководителей и педагогов системы образования (проведение обучающих семинаров, курсов повышения квалификации, совещаний и т.д.).</p> <p>17. Анализ результатов учебного года по всем параллелям классов, ГИА, ВПР.</p> <p>18. Определение мер стимулирования педагогов в образовательной организации за подготовку высокобалльников и стобалльников по итогам ГИА.</p>	<p>В течение учебного года</p> <p>Июль-август</p> <p>Август</p>	
14	<p>Функциональная грамотность, %</p> <p>2022 год (факт)-35,5%</p> <p>2023 год (план)- 45%</p> <p>2024 год (план)- 50%</p> <p>2025 год (план)- 50%</p>	<p>Повышение уровня функциональной грамотности</p>	<p>1. Участие в реализации муниципальной программы повышения качества образования на очередной год (Раздел «Система оценки качества подготовки обучающихся» подраздел «Оценка ключевых характеристик качества подготовки обучающихся. Функциональная грамотность»).</p> <p>2. Участие в тематических проверках, собеседованиях, совещаниях по организации работы по формированию функциональной грамотности в образовательной организации.</p> <p>3. Участие в стажировочных площадках для учителей на базе образовательной организации по формированию функциональной грамотности.</p> <p>4. Повышение квалификации педагогов образовательной организации по функциональной грамотности.</p> <p>5. Организация и контроль прохождения итоговой диагностики модульного</p>	<p>Декабрь</p> <p>Ежегодно (согласно планам УО и ИМЦ)</p> <p>Октябрь-март</p> <p>2023 -2024 учебный год, по плану ИРО</p> <p>Ноябрь</p>	<p>Гурецкая Е.Г. Магомадова Е.Г. Шкуро В.Н.</p> <p>(по согласованию с УО)</p>

			<p>курса повышения квалификации по формированию функциональной грамотности.</p> <p>6. Участие в муниципальном семинаре по представлению лучших педагогических практик формирования функциональной грамотности. Участие мониторинге работы образовательной организации на образовательной платформе «РЭШ»</p> <p>7. Проведение диагностики метапредметных результатов и функциональной грамотности, анализ полученных данных, в том числе анализа выполнения отдельных заданий ОГЭ, ЕГЭ, ВПР, проверяющих функциональную грамотность, а также сформированности метапредметных умений; организация обучающих мероприятий по развитию функциональной грамотности и достижению планируемых метапредметных результатов для педагогов (совещания, семинары, курсы повышения квалификации);</p> <p>8. Участие в стажировке на базе системы образования г.Новороссийска по теме «Создание муниципальной модели по формированию функциональной грамотности обучающихся в МО г.Новороссийск» в рамках сетевого взаимодействия (по линии ИРО).</p> <p>9. Участие в собеседовании по комплексу мер на 2023-2024 учебный год, направленных на формирование</p>	<p>Ежемесячно</p> <p>В течение учебного года</p> <p>По графику ИРО</p> <p>Август-сентябрь</p>	
--	--	--	---	---	--

			<p>функциональной грамотности обучающихся (читательская грамотность, математическая грамотность, естественнонаучная грамотность, финансовая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление) (в соответствии с письмами Министерства просвещения РФ от 14 сентября 2021 года № 03-1510 и от 17 сентября 2021 года № 03-1526, приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 21 сентября 2021 г. № 2979 "Об организации работы по повышению функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Краснодарского края")</p> <p>10. Участие в мероприятии «День куратора». Реализация в образовательной организации комплекса мер, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся (читательская грамотность, математическая грамотность, естественнонаучная грамотность, финансовая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление) (в соответствии с письмами Министерства просвещения РФ от 14 сентября 2021 года № 03-1510 и от 17 сентября 2021 года № 03-1526, приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 21 сентября 2021 г. № 2979 "Об организации работы по повышению</p>	<p>Октябрь-ноябрь</p>	
--	--	--	--	-----------------------	--

			<p>функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Краснодарского края").</p> <p>11. Участие в тренировочных работах по функциональной грамотности для обучающихся (в рамках урочной и внеурочной деятельности).</p> <p>12. Участие в мониторинге функциональной грамотности (через ВПР).</p> <p>13. Анализ данных по собранным в ходе проведения регионального (федерального) мониторинга функциональной грамотности, а также элементов функциональной грамотности в рамках ВПР, ГИА</p>	<p>В течение учебного года</p> <p>В течение учебного года</p> <p>По плану МОН</p>	
15	<p>Поступление в образовательные организации высшего образования своего региона, %</p> <p>2022 год (факт)-80%</p> <p>2023 год (план)-80%</p> <p>2024 год (план)-80%</p> <p>2025 год (план)- 80%</p>	<p>Повышение доли обучающихся ориентированных на выбор конкретных специальностей, связанных с экономикой региона</p>	<p>1. Участие в реализации муниципальной программы повышения качества образования на очередной год (Раздел «Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся»).</p> <p>2. Участие в реализации муниципальных профориентационных мероприятий;</p> <p>3. участие во всероссийских и региональных профориентационных мероприятиях. Участие в мероприятиях, направленных на формирование у обучающихся позитивного отношения к профессиональной деятельности в своём регионе и получению высшего образования в своём регионе.</p> <p>4. Участие в профориентационных мероприятиях совместно с предприя-</p>	<p>В течение учебного года</p> <p>В течение учебного года</p> <p>В течение учебного года</p> <p>В течение учебного года</p>	<p>Гурецкая Е.Г. Магомадова Е.Г.</p> <p>(по согласованию с УО)</p>

			<p>ями, образовательными организациями, центрами профориентационной работы региона.</p> <p>5. Принятие мер по формированию профильных классов в образовательных организациях с учётом профилей региональных образовательных организаций высшего образования.</p> <p>6. Участие в мероприятиях для родителей (законных представителей) по вопросам профессиональной ориентации обучающихся, в том числе на профессии, востребованные в своём регионе и которые можно получить в вузах своего региона.</p> <p>7. Участие в мониторинге поступления выпускников в образовательные организации высшего образования Краснодарского края.</p>	<p>года</p> <p>Август</p> <p>В течение учебного года</p> <p>Август</p>	
16	<p>Доля победителей и призеров регионального этапа всероссийской олимпиады школьников от общего количества школьников 9-11-х классов, %</p> <p>2022 год (факт)-0%</p> <p>2023 год (план)-0,25%</p> <p>2024 год (план)-0,25%</p> <p>2025 год (план)-0,3%</p>	<p>Повышение качества общего образования, развитие способностей и талантов обучающихся</p>	<p>1. Участие в реализации муниципальной программы повышения качества образования на очередной год (Раздел «Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи», «Система обеспечения профессионального роста педагогических работников»).</p> <p>2. Участие в реализации муниципальной программы «О поддержке и развитии одаренных детей в МО Абинский район на 2021-2025 годы».</p> <p>3. Участие в создании и корректировке районной и школьных баз данных одаренных учащихся по итогам прове-</p>	<p>В течение учебного года</p> <p>Постоянно</p> <p>Июнь - июль</p>	<p>Гурецкая Е.Г. Магомадова Е.Г. Бояркина Е.В. (по согласованию с УО)</p>



			<p>денных олимпиад школьного, муниципального и регионального уровней, конкурсов всех уровней, объективных оценочных и психолого-диагностических процедур.</p> <p>4. Закрепление за одаренными детьми наставников приказами в образовательной организации.</p> <p>5. Утверждение и выполнение планов в образовательной организации по дополнительному образованию одаренных детей в период до сентября 2023 года.</p> <p>6. Участие в Часе контроля и собеседований в управлении образования о ходе реализации плана дополнительного образования одаренных детей в период до сентября 2023 года.</p> <p>7. Участие в создании муниципального Центра талантливых и одаренных детей на базе ДДТ.</p>	<p>Май</p> <p>Май</p> <p>Каждую четверть</p> <p>До 01.09.2023 г.</p>	
17	<p>Доля классов в общеобразовательной организации, в которых обучаются победители и призеры регионального этапа всероссийской олимпиады школьников, в общем количестве ОО, %</p> <p>2022 год (факт) - 0%</p> <p>2023 год (план)-0,25%</p> <p>2024 год (план)- 0,25%</p> <p>2025 год (план)- 0,25%</p>	<p>Снижение дифференциации в качестве образования, стимулирование повышения качества общего образования, развитие способностей и талантов обучающихся в каждой школе</p>	<p>1. Участие в реализации муниципальной программы повышения качества образования на очередной год (Раздел «Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи», «Система обеспечения профессионального роста педагогических работников»).</p> <p>2. Участие в реализации муниципальной программы «О поддержке и развитии одаренных детей в МО Абинский район на 2021-2025 годы».</p> <p>3. Определение мер стимулирования</p>	<p>Постоянно</p> <p>В течение учебного года</p> <p>Август</p>	<p>Гурецкая Е.Г. Магомадова Е.Г. Бояркина Е.В. (по согласованию с УО)</p>

			<p>ния педагогов в образовательной организации за подготовку победителей и призеров регионального этапа всероссийской олимпиады школьников и Всекубанской олимпиады школьников.</p>		
18	<p>Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием, в общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет, %</p> <p>2022 год (факт)-80%</p> <p>2023 год (план)- 83%</p> <p>2024 год (план)- 85%</p> <p>2025 год (план)- 85%</p>	<p>Развитие способностей и талантов обучающихся, развитие возможностей для успешной самореализации</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ востребованности действующих программ дополнительного образования.</li> <li>2. Обеспечение охвата дополнительным образованием детей за счет реализации новых программ дополнительного образования.</li> <li>3. Участие в создании новых объединений в учреждениях дополнительного образования по интересам детей.</li> <li>4. Участие в реализации мероприятий в рамках работы центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста».</li> <li>5. Увеличение охвата детей программами дополнительного образования различной направленности, через организацию Дней дополнительного образования.</li> <li>6. Создание условий для доступного и качественного дополнительного образования для обучающихся из числа детей-инвалидов и детей с ОВЗ</li> </ol>	<p>Июль-август</p> <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>В течение учебного года</p> <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь и далее в течение учебного года</p>	<p>Магомадова Е.Г.</p> <p>(по согласованию с УО)</p>
19	<p>Школьный спортивный клуб, %</p> <p>2022 год (факт)-100%</p> <p>2023 год (план)- 100%</p> <p>2024 год (план)- 100%</p> <p>2025 год (план)- 100%</p>	<p>Развитие способностей и талантов обучающихся, развитие возможностей для успешной самореализации</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Привлечение обучающихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом.</li> <li>2. Увеличение количества спортивных секций в рамках функционирующих спортивных клубов.</li> </ol>	<p>Постоянно</p> <p>Сентябрь-октябрь 2023 года</p>	<p>Магомадова Е.Г.</p> <p>(по согласованию с УО)</p>

			<p>3. Проведение мероприятий в рамках календарного плана школьных и муниципальных физкультурно-спортивных мероприятий.</p> <p>4. Сохранение спортивных клубов во всех школах, недопущение их закрытия.</p>	<p>Ежегодно в течение года</p> <p>Постоянно</p>	
20	Школьный театр, % 2022 год (факт)-100% 2023 год (план)- 100% 2024 год (план)- 100% 2025 год (план)- 100%	Развитие способностей и талантов обучающихся, развитие возможностей для успешной самореализации	<p>1. Участие в реализации муниципального управленческого проекта «Школьный театр-ступенька к успеху».</p> <p>2. Участие в проведении муниципального фестиваля театрального творчества «История русского театра».</p> <p>3. Сохранение театра в образовательной организации, недопущение их закрытия.</p>	<p>Март-декабрь 2023 года</p> <p>Сентябрь-декабрь 2023 года</p> <p>Постоянно</p>	Магомадова Е.Г.  (по согласованию с УО)
<b>3. Показатели организации рабочих процессов</b>					
21	Обучающиеся, которые приняли участие в социально-психологическом тестировании на выявление рисков употребления наркотических средств и психотропных веществ, % 2022 год (факт)- 100% 2023 год (план)- 100% 2024 год (план)- 100% 2025 год (план)- 100%	Повышение качества административной работы в ОО	<p>1. Проведение разъяснительной работы среди учащихся и их родителей по данному направлению</p> <p>2. Выполнение плана социально-психологического тестирования</p>	<p>Октябрь</p> <p>Октябрь-ноябрь</p>	Магомадова Е.Г.  (по согласованию с УО)
22	Обучающиеся, принявшие участие в социально-психологическом тестировании на выявление рисков употребления	Повышение качества административной работы в ОО	<p>1. Проведение разъяснительной работы среди учащихся и их родителей по данному направлению</p> <p>2. Участие в социально-психологическом тестировании</p>	<p>Октябрь</p> <p>Октябрь-ноябрь</p>	Магомадова Е.Г. Подгорная М.В. (по согласованию с УО)

	наркотических средств и психотропных веществ, % 2022 год (факт)- 100% 2023 год (план)- 100% 2024 год (план)- 100% 2025 год (план)- 100%				
23	Доля слушателей, прошедших итоговую диагностику модульного курса повышения квалификации по формированию функциональной грамотности, в общей численности слушателей, заявленных на модульный курс повышения квалификации по формированию функциональной грамотности, % 2022 год (факт)- 50% 2023 год (план)- 100% 2024 год (план)- 100% 2025 год (план)- 100%	Повышение качества административной работы в ОО	1. Участие в итоговой диагностике модульного курса повышения квалификации по формированию функциональной грамотности	По плану ИРО	Гурецкая Е.Г. Постникова Е.Н. (по согласованию с УО)

Директор

Э.В.Драй